

## 操作说明目录:

一、教师评教（含同行、院系领导、教学部门、自评）手机端操作.....	2
二、学生评教手机端操作.....	7
三、问题反馈.....	12

# 一、教师评教（含同行、系领导、教学部门、自评）手机端操作：

## 1. 下载手机 APP；

APP 名称：喜鹊儿（支持安卓和 iOS 8.0 以上系统手机）

APP 下载网站：<http://www.xiqueer.com/>

## 2. 登录及评教方法：（以 iOS 系统手机为例）



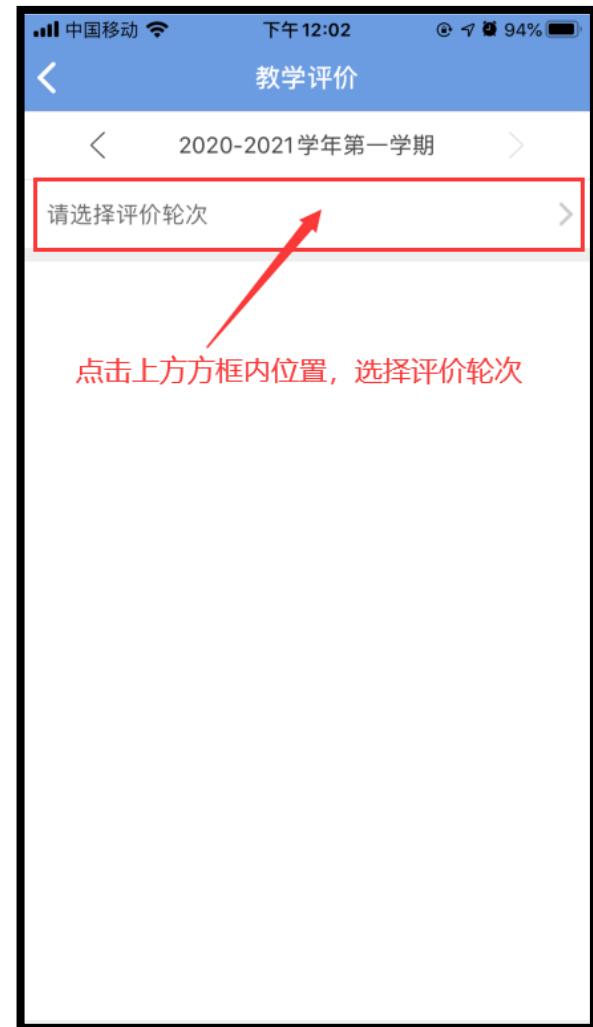


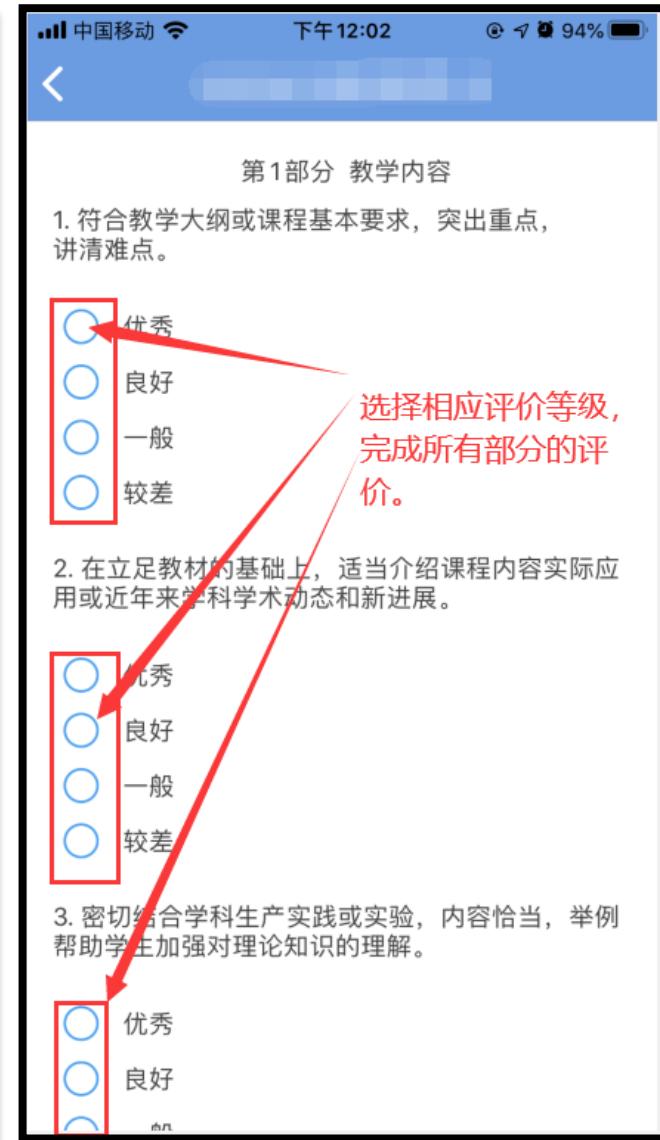
教师登陆账号: 工号

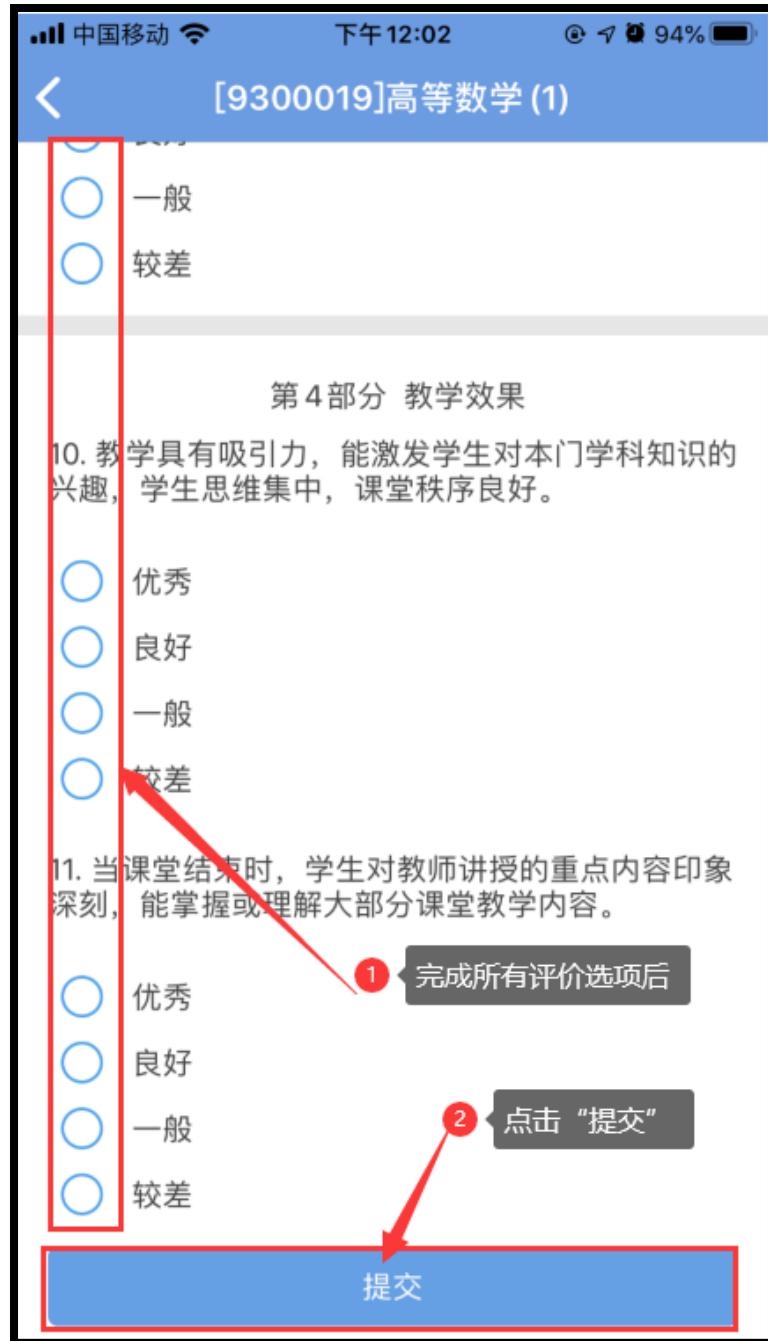
初始密码: 工号

(个别教师因教务排课需求, 其登陆账号为教务系统账号, 请此类教师及时联系教务处获取本人账号、密码)

进入界面后按照下图步骤进行：







接着按照上述步骤完成其他课程的相应评价，直至完成所有评价内容。

## 二、学生评教手机端操作：

### 1. 下载手机 APP；

APP 名称：喜鹊儿（支持安卓和 iOS 8.0 以上系统手机）

APP 下载网站：<http://www.xiqueer.com/>

### 2. 登录及评教方法：（以 iOS 系统手机为例）



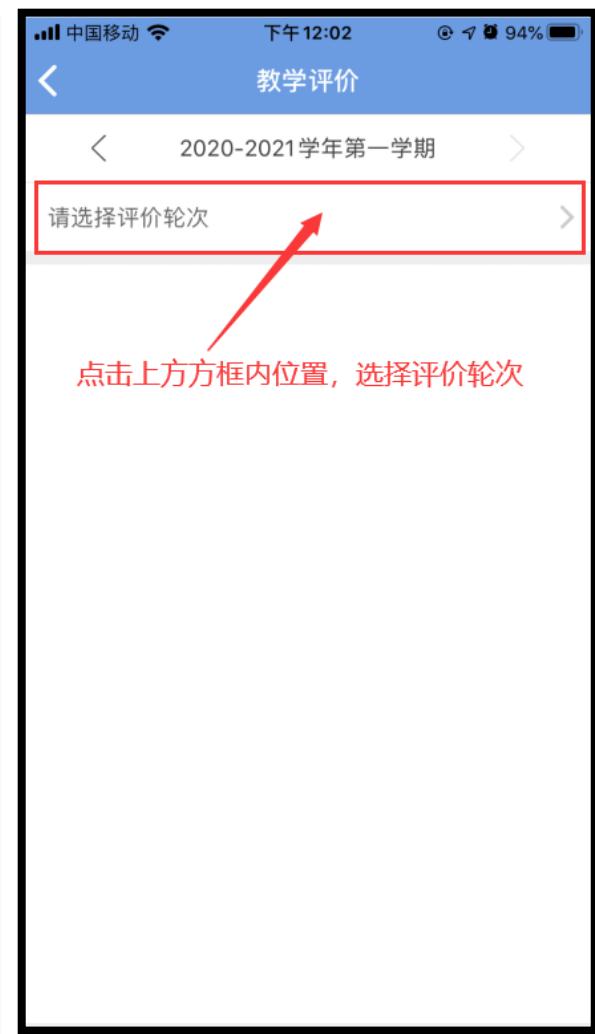


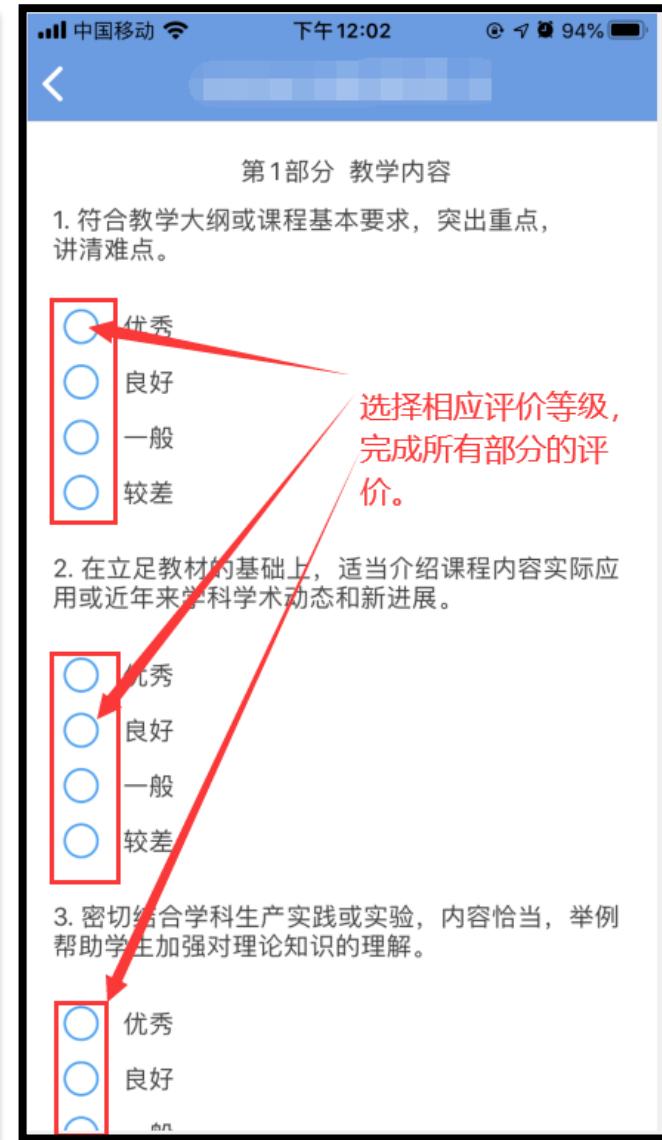
学生登陆账号：学号

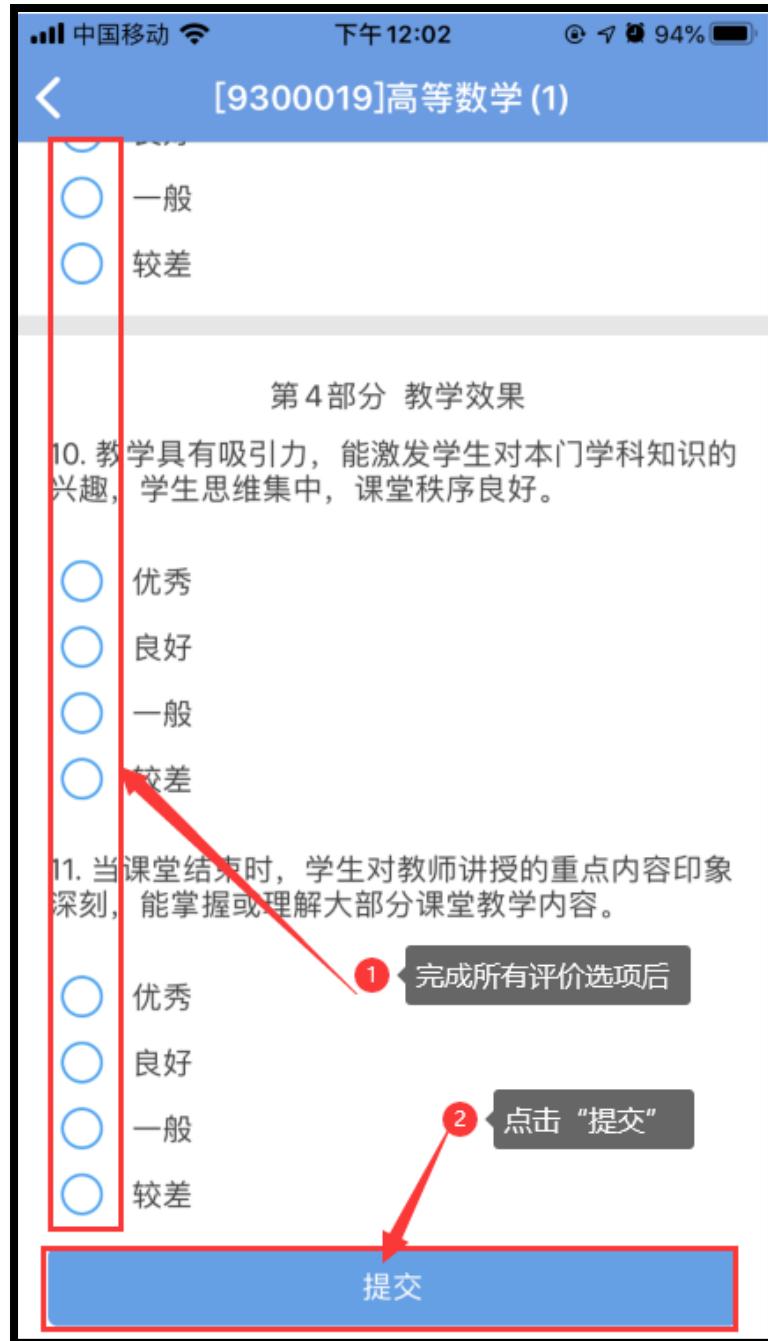
初始密码：学号

(忘记密码的学生可联系系统管理员重置本人密码)

进入界面后按照下图步骤进行：

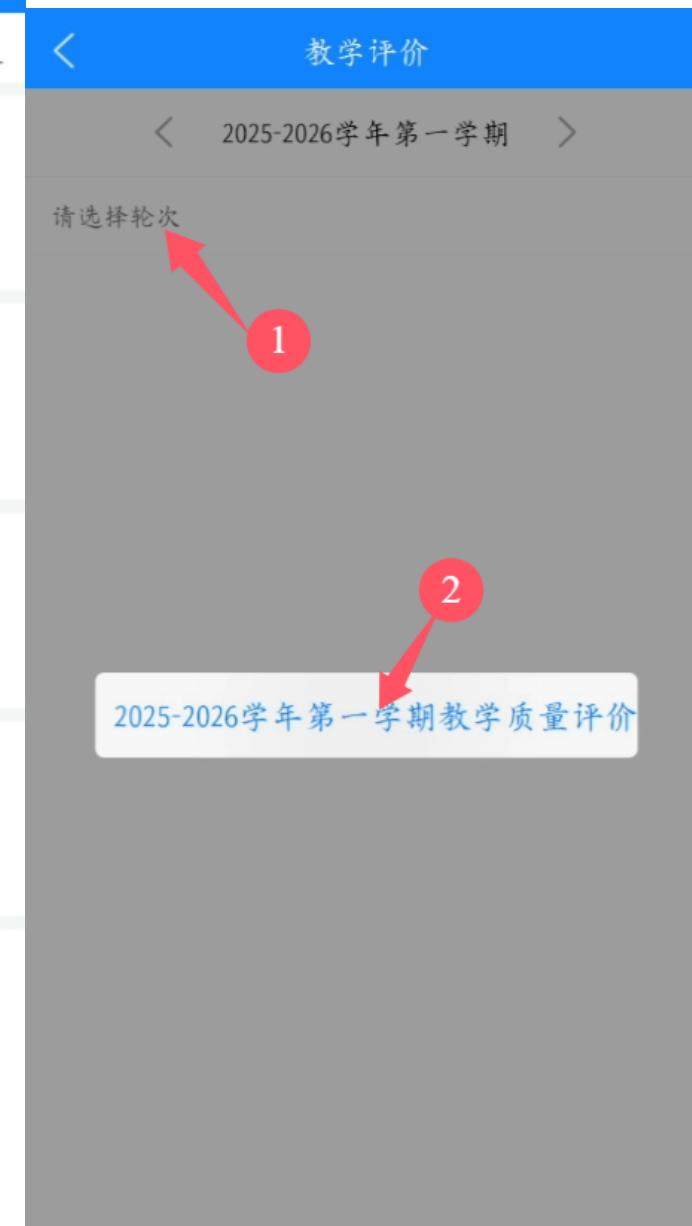






接着按照上述步骤完成其他课程的相应评价，直至完成所有评价内容。

# 新版本界面变化：



后面操作步骤相同。

### 三、问题反馈

账号查询、密码重置或其他系统问题反馈：



联系方式：座机：0551-62720262（工作日）

QQ：459868073

联系人：李老师（教务处、系统管理员）

注意事项：1.系统管理员仅能处理系统账号查询、密码重置问题和反馈系统本身其他问题，对于因网络延迟、设备损坏等非系统问题无法给予解决。

2.因学期末教务处工作较为繁忙，直接通话联系可能无法及时接通，可通过辅导员转达或其他方式留言联系，管理员看到后会及时处理，如有处理不及时，还请各位理解。