存档编号:

## 合肥共达职业技术学院课程缓考申请表

姓名				课程	名称							
学号				所在:	学期		20	-20	学年	- 第	学期	
所在班级				授课:	老师							
申请理由:												
辅导员意见:					教务处	意见	:					
		急	<b>经名</b> :						签名	<b>;</b> :		
			年	月	日					年	月	日
										-		

注意: 1. 因生病受伤或其他特殊原因确实不能参加期末考试的同学,均可本着诚信原则申请缓考,且申请表应附有相关证明材料(如医院证明等); 2. 考查课程、实践环节、重修考试或补考考试不得申请缓考; 3. 课程考试结束后不得申请缓考,缓考申请一般于课程考试前至少一天完成全部审批; 4. 此表上下一式两份,一份交予授课老师处录入缓考成绩;另一份交予教务处存档。

存档编号:	
-------	--

## 合肥共达职业技术学院课程缓考申请表

姓名			课程名	称					
学号			所在学	期	20	-20	学年第	学期	
所在班级			授课老	师					
申请理由:									
辅导员意见	L:				教务处意见	L:			
		签名:					签名:		
		年	月	日			年	月	日

注意: 1. 因生病受伤或其他特殊原因确实不能参加期末考试的同学,均可本着诚信原则申请缓考,且申请表应附有相关证明材料(如医院证明等); 2. 考查课程、实践环节、重修考试或补考考试不得申请缓考; 3. 课程考试结束后不得申请缓考,缓考申请一般于课程考试前至少一天完成全部审批;

- 4. 此表上下一式两份, 一份交予授课老师处录入缓考成绩; 另一份交予教务处存档。